

# Die Quintessenz

Ist dies erreicht, kann der Rest der Checkliste ignoriert werden.

Auslieferung **lauffähiger, getesteter** Software alle 4 Wochen (oder kürzer)

Auslieferung des am meisten **benötigten Geschäftswertes**

Prozess wird **kontinuierlich verbessert**

Klar definierter **Product Owner (PO)**

PO ist **ermächtigt**, zu priorisieren

PO hat das **Wissen**, zu priorisieren

PO hat direkten **Kontakt mit dem Team**

PO hat direkten **Kontakt mit Stakeholdern**

PO spricht **mit einer Stimme** (falls PO ein Team ist)

Team hat einen **Sprint Backlog**

Hochgradig **sichtbar**

Täglich **aktualisiert**

Gehört ausschließlich dem **Team**

**Daily Scrum** wird durchgeführt

Ganzes Team nimmt teil

Probleme & Hindernisse kommen zum Vorschein

**Demo** wird nach jedem Sprint durchgeführt

**Lauffähige, getestete Software** wird gezeigt

**Feedback** von Stakeholdern & PO wird aufgenommen

**Definition of Done (DoD)** vorhanden

DoD **erreichbar** in jeder Iteration

Team **berücksichtigt** DoD

# Kernelemente von Scrum

Zentrale Scrum-Elemente. Ohne diese sollte es nicht Scrum genannt werden.

**Retrospektive** wird nach jedem Sprint durchgeführt

Resultiert in konkreten **Verbesserungsvorschlägen**

Einige Vorschläge werden tatsächlich **umgesetzt**

**Ganzes Team + PO** nehmen teil

PO hat ein **Product Backlog (PBL)**

Oberste Einträge sind nach Geschäftswert **priorisiert**

Oberste Einträge sind **geschätzt**

**Schätzungen** wurden vom **Team erstellt**

Oberste Einträge **klein genug, um in einen Sprint zu passen**

PO versteht den **Zweck** aller Backlog Einträge

**Sprint Planning Meetings** werden durchgeführt

**PO** nimmt teil

PO liefert **aktuelle PBL**

**Ganzes Team** nimmt teil

Resultiert in einem **Sprint Plan**

Ganzes Team glaubt, dass der Plan **erreichbar** ist

PO ist **mit Prioritäten zufrieden**

**Iterationen** sind timeboxed

Iterationslänge **4 Wochen oder kürzer**

Immer **pünktlich beendet**

Team von außen **nicht gestört oder kontrolliert**

Team **liefert** normalerweise das, was es **zugesagt hat**

Team-Mitglieder **sitzen zusammen**

**Maximal 9 Personen** pro Team

# die inoffizielle Scrum Checkliste



## Empfohlen aber nicht immer notwendig

Das meiste hiervon wird normalerweise benötigt, aber nicht immer alles. Ausprobieren!

Team **hat alle Fähigkeiten**, um Backlog Einträge 'Done' zu bekommen

Team-Mitglieder haben **keine festgelegten Rollen**

**Zum Scheitern verurteilte** Iterationen werden frühzeitig abgebrochen

PO hat eine **Product Vision** im Einklang mit dem PBL

PBL und Product Vision sind **hochgradig sichtbar**

Jeder im **Team nimmt an Schätzungen teil**

**PO verfügbar**, wenn das Team schätzt

**Relative Größe** (Story Points) statt Zeit wird geschätzt

Ganzes Team kennt oberste 1-3 **Hindernisse**

**SM hat Strategie**, wie oberstes Hindernis behoben werden kann

**SM fokussiert** das Entfernen von Hindernissen

**Eskalation zum Management** falls Team nicht beseitigen kann

Team hat einen **Scrum Master (SM)**

**SM sitzt** beim Team

PBL Einträge **werden in Tasks runtergebrochen** in einem Sprint

Sprint Tasks sind **geschätzt**

Schätzungen laufender Tasks werden **täglich aktualisiert**

**Velocity** wird gemessen

Alle Einträge im Sprint Plan haben eine **Schätzung**

PO nutzt Velocity zur **Release Planung**

Velocity beinhaltet nur Einträge mit Status **'Done'**

Team hat einen **Sprint Burndown Chart**

Hochgradig **sichtbar**

Täglich **aktualisiert**

**Daily Scrum** findet jeden Tag zur gleichen Zeit am gleichen Ort statt

**PO nimmt teil** (wenigstens ein paar mal pro Woche)

Maximal **15 Minuten**

Jedes Team-Mitglied **weiß, was an was anderen arbeiten**

## Skalierung

Fundamental wichtig für jede Scrum-Skalierung.

**Chief Product Owner** vorhanden (falls viele POs)

Abhängige Teams führen **Scrum of Scrums** durch

Abhängige Teams **integrieren in jedem Sprint**

## Positive Hinweise

Wesentliche Hinweise einer guten Scrum-Implementierung.

**Spaß haben!** Hohes Energie-Level.

**Überstunden sind selten** und werden freiwillig geleistet

Diskutieren, kritisieren und **experimentieren** mit dem Prozess

PO = Product owner SM = Scrum Master PBL = Product Backlog DoD = Definition of Done

<http://www.crisp.se/scrum/checklist> | Version 2.1 (2009-08-17)